

.....  
miejsowość, data

**Wójt Gminy**  
**Szydłowo**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie pomocy de minimis**  
**w formie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

**I. Pracodawca:**

Nazwisko i imię:.....

Nazwa zakładu pracy: .....

.....

Dokładny adres zakładu pracy:.....

.....

Numer telefonu lub faksu:.....

Adres do korespondencji.....

.....

Rachunek bankowy, na który należy przekazać przyznane środki:

.....

**II. Informacje dotyczące młodocianego pracownika oraz jego przygotowania zawodowego**

Imię i nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

.....

Data urodzenia .....

Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego:

- zasadnicza szkoła zawodowa;
- ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego;
- pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie

Adres instytucji, w której młodociany realizuje obowiązek doksztalcania teoretycznego:

.....

.....

Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:

- nauka zawodu: ..... (wpisać ilość pełnych miesięcy)
- przyuczenie do wykonywania określonej pracy.....(wpisać ilość pełnych miesięcy)

Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe: .....

Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.....

Data ukończenia przez młodocianego pracownika: nauki zawodu / przyuczenie do wykonywania określonej pracy.....

Data i miejsce zdania egzaminu zawodowego:.....

**Załączniki do wniosku potwierdzone za zgodność z oryginałem:**

1. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
2. Kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy (umowa o pracę + aktualne zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie),
3. Kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
4. Kopię dyplomu lub świadectwa, albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające, że młodociany ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin zgodnie z przepisami w prawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,
5. Kopię świadectwa pracy młodocianego pracownika, w przypadku krótszego okresu szkolenia (w wyniku zmiany umowy),
6. Aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności prowadzonej przez pracodawcę,
7. Kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,
8. Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę wraz z opłatą skarbową (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej /Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zm./ złożenie dokumentu potwierdzającego pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. od każdego pełnomocnictwa do reprezentowania i podpisywania),
9. Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
10. Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

**Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem,**

jednocześnie wyrażam zgodę na gromadzenie , przetwarzanie oraz udostępnienie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie dla potrzeb uzyskania pomocy de minimis w formie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2014r . poz. 1182).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
podpis i pieczęćka