

**ZARZĄDZENIE NR 11/2021**  
**WÓJTA GMINY SZYDŁOWO**

z dnia 4 stycznia 2021 r.

**w sprawie Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szydłowo.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 41/2020 z dnia 3 marca 2020 r. w sprawie Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Szydłowie.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Szydłowo.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 stycznia 2021 r.

Wójt Gminy Szydłowo

**Tobiasz Wiesiołek**

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W SZYDŁOWIE**

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Szydłowo, zwanego w dalszej części PSZOK.
2. PSZOK jest zlokalizowany w miejscowości Szydłowo na terenie Punktu Zlewnego Ścieków, zarządzanego przez Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Szydłowo.
3. PSZOK przyjmuje odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Szydłowo, w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji, złożonej w Urzędzie Gminy Szydłowo.
4. W PSZOK nie są przyjmowane odpady z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
5. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
6. PSZOK przyjmuje odpady w następujące dni tygodnia:
  - 1) poniedziałek w godz. 13:00 do 17:00,
  - 2) środa w godz. 13:00 do 17:00,
  - 3) sobota w godz. 10:00 do 14:00.

W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów w PSZOK może być okresowo wstrzymane, a informacja będzie umieszczona na stronie [www.szydlovo.pl](http://www.szydlovo.pl).

### **§ 2. Rodzaje odpadów przyjmowane do PSZOK**

1. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne o kodach i w ilościach (limit naliczany jest narastająco od 1 stycznia do 31 grudnia) określonych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny.
3. PSZOK przyjmuje odpady budowlane i rozbiórkowe wykonane samodzielnie przez właściciela/mieszkańca w gospodarstwie domowym pochodzące z drobnych remontów, na które nie jest wymagane pozwolenie na budowę.
4. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w następujących przypadkach:
  - 1) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w § 2 ust.1,
  - 2) dostarczone zostaną odpady komunalne zmieszane (pozostałości po segregacji odpadów),
  - 3) dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych nieuszczelnionych opakowaniach),
  - 4) dostarczone zostaną odpady niemożliwe do zidentyfikowania,
  - 5) dostarczone zostaną odpady nieposegregowane.

### **§ 3. Procedura przyjęcia odpadów do PSZOK**

1. Przyjęcie odpadów do PSZOK odbędzie się po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz fakt zamieszkiwania osoby dostarczającej odpady na terenie Gminy Szydłowo.
2. Transport odpadów do PSZOK dostarczający zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt samochodem osobowym lub dostawczym o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
3. Dostarczane odpady są sprawdzane w zakresie zgodności z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów i przyjmowane przez pracownika obsługującego PSZOK.
4. Dostarczający do PSZOK odpady zobowiązany jest do podpisania oświadczenia wypełnionego przez pracownika PSZOK na podstawie okazanego dowodu tożsamości, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Dostarczający odpady zobowiązany jest do zważenia (na polecenie pracownika PSZOK) przywiezionych odpadów na legalizowanej wadze będącej na wyposażeniu PSZOK oraz rozładunku dostarczonych odpadów we własnym zakresie (za pomocą własnych narzędzi) w określone miejsce wskazane przez pracownika PSZOK.
6. Odpady powinny być dostarczane w takiej formie, aby możliwe było ich wyładowanie bez konieczności użycia sprzętu specjalistycznego.
7. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska, w przypadku stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że dostarczone odpady nie spełniają wymogów określonych w regulaminie.

### **§ 4. Gromadzenie odpadów w PSZOK**

1. Odpady gromadzone będą selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach/ kontenerach bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
2. Sposób gromadzenia odpadów:
  - 1) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – w kontenerze,
  - 2) przeterminowane leki i chemikalia – w pojemniku,
  - 3) zużyte baterie i akumulatory – w pojemniku,
  - 4) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł strzykawek – w pojemniku,
  - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w kontenerze,
  - 6) odpady niebezpieczne – w specjalnych tubach,
  - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w kontenerze,
  - 8) budowlane materiały izolacyjne (styropian i wełna mineralna) - w kontenerze,
  - 9) zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia innych niż wymienione w 17 01 06 – w kontenerze,
  - 10) odpady betonu oraz gruz betonowy – wyznaczone miejsce,
  - 11) zużyte opony – wyznaczone miejsce.

## **§ 5. Pozostałe uregulowania**

1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK wyłącznie po udzieleniu zgody przez pracownika obsługującego PSZOK.
2. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
3. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.
4. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
5. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać w Urzędzie Gminy Szydłowo.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu Korzystania  
z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie

L.p.	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Informacje dodatkowe	Roczny limit na gospodarstwo domowe
1	20 01 36	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Sprzęt musi być kompletny	
2	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Należą do nich meble, materace, dywany, dziecięce wózki, duże zabawki, rowery, kołdry	300 kg
3	15 01 10	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne)		
4	16 01 03	Zużyte opony	Z pojazdów o masie całkowitej do 3,5 t	4 szt.
5	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury		
6	15 01 07	Opakowania ze szkła		
7	20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć		
8	15 01 02	Odpady z tworzyw sztucznych		
9	17 04 05	Żelazo i stal		
10	19 12 03	Metale nieżelazne		
11	16 06 05	Inne baterie i akumulatory		
12	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów		2500 kg
13	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	Należą do nich panele podłogowe, płytki ceramiczne, umywalki, wanny, sedesy	
14	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	Należą do nich styropian, wełna mineralna	
15	20 01 32	Przeterminowane leki		
16	20 01 99	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek		

Załącznik nr 2  
do Regulaminu Korzystania  
z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szydłowie

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>PESEL</b>	
<b>Data</b>	

**OŚWIADCZENIE NR ...../ ..... ROK**

Oświadczam, że mieszkam na terenie gminy Szydłowo i jestem objęty/a systemem gospodarki odpadami oraz wniosłem/am opłatę z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Oświadczam, że zapoznałem /łam się z treścią regulaminu PSZOK oraz że dostarczone odpady nie pochodzą z działalności gospodarczej.

Dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone przez osoby zamieszkujące moje gospodarstwo domowe i pochodzą z ww. nieruchomości.

<b>Lp.</b>	<b>Kod odpadu</b>	<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Masa przekazanych odpadów (w kg)</b>

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Szydłowo reprezentowana przez Wójta** (adres: Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, telefon kontaktowy: 67 211 55 11).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z2020r.poz.1439).

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Szydłowo, dnia.....  
data i czytelny podpis