

Zarządzenie Nr 86/2012
Wójta Gminy Szydłowo
z dnia 6 września 2012 roku

**w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu
prawnego oraz kserokopii lub wydruku dokumentu z zakresu informacji publicznej**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) w związku z art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. 1. Ustalam cenę, pokrywającą koszty, za wydanie arkusza kopii lub wydruków aktów normatywnych i innych aktów prawnych w wysokości jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W przypadku, gdy wydanie kopii lub wydruku nastąpiło w formie elektronicznej, na informatycznym nośniku danych, będącym własnością Urzędu Gminy Szydłowo, ustala się cenę, pokrywającą koszty, w wysokości jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wydanie, o którym mowa w ust. 1 i 2 następuje na wniosek, po przedstawieniu potwierdzenia dokonania wpłaty ustalonej kwoty na rachunek bankowy Urzędu Gminy Szydłowo. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2. 1. Ustala się opłatę, pokrywającą koszty, za udostępnienie informacji publicznej na wniosek, jeśli udostępnienie nastąpiło w formie kopii lub wydruku, w wysokości jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W przypadku, gdy udostępnienie informacji nastąpiło w formie elektronicznej, na informatycznym nośniku danych, będącym własnością Urzędu Gminy Szydłowo, ustala się cenę, pokrywającą koszty, w wysokości jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4. Traci moc Uchwała Nr 10/2000 Zarządu Gminy Szydłowo z dnia 1 marca 2000 r. w sprawie ustalenia odpłatności za wykonywanie usług kserograficznych w Urzędzie Gminy Szydłowo.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Szydłowo
/-/Dariusz Chrobak

Cena arkusza kopii lub wydruków aktów normatywnych i innych aktów prawnych

1. Cena za jedną stronę kopii lub wydruku

Rodzaj kopii lub wydruku	Format A4		Format A3	
	jednostronny	dwustronny	jednostronny	dwustronny
Czarno-biały	0,25 zł	0,35 zł	0,35 zł	0,45 zł
Kolorowy	0,60 zł	1,20 zł	-----	-----

2. Cena za wydanie kopii lub wydruku w formie elektronicznej, na informatycznym nośniku danych

Nagranie płyty CD-R	-	1,80 zł
Nagranie płyty DVD-R	-	2,00 zł

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres zamieszkania)

Urząd Gminy Szydłowo
Jaraczewo 2
64-930 Szydłowo

WNIOSEK

o wydanie arkusza kopii lub wydruków aktów normatywnych i innych aktów prawnych

Na podstawie art. 26 ust. 1 oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 ze zm.) wnoszę o udostępnienie kopii/wydruku* aktu normatywnego lub innego aktu prawnego:

.....
.....
.....
.....

Sposób i forma wydania kopii lub wydruku*:

1. Kopia/wydruk w formie papierowej

- czarno-biały A4
- czarno-biały A3
- kolorowy A4
- kolorowy A3

2. Kopia/wydruk w formie elektronicznej:

- nagranie płyty CD-R
- nagranie płyty DVD-R

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Naliczono opłatę w wysokości.....zł

Wnioskodawca dokonał wymaganej wpłaty w wysokości.....zł na konto Gminy Szydłowo.

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzam odbiór wnioskowanej kopii/wydruku

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

* właściwe zaznaczyć