

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego  
o wartości mniejszej niż progi unijne  
prowadzonym przez Gminę Szydłowo, zwaną dalej „zamawiającym”,  
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,  
zwanej dalej „ustawą”,  
na usługi polegające na wykonaniu inwentaryzacji przyrodniczej gminy Szydłowo i wydaniu  
na jej podstawie monografii przyrodniczej w ramach projektu „Edukacja ekologiczna –  
kluczem do zachowania różnorodności biologicznej na terenie gminy Szydłowo”.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gmina Szydłowo, Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, nr tel.: 67 211 55 11, e-mail: [urzad@szydlowo.pl](mailto:urzad@szydlowo.pl), www: <https://bip.szydlowo.pl/zamowienia-publiczne.html>

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://bip.szydlowo.pl/zamowienia-publiczne.html>

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Tryb podstawowy, w którym zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy). Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu inwentaryzacji przyrodniczej gminy Szydłowo i wydaniu na jej podstawie monografii przyrodniczej.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pt. „Edukacja ekologiczna – kluczem do zachowania różnorodności biologicznej na terenie gminy Szydłowo” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 4 „Środowisko” Działania 4.5 „Ochrona przyrody”, Poddziałania 4.5.4 „Edukacja ekologiczna”.
3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
  - 1) Usługi środowiska naturalnego - 90700000-4;
  - 2) Usługi świadczone przez autorów - 92312210-6;
  - 3) Drukowane książki, broszury, ulotki 22100000-1.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących działań:
  - 1) **Działanie I.** Wydanie „Monografii przyrodniczej gminy” bazującej na opracowaniu kompletnej „Inwentaryzacji przyrodniczej gminy Szydłowo”.  
Inwentaryzacja przyrodnicza i wydana na jej podstawie monografia będzie dotyczyła stanu różnorodności biologicznej dla obszaru gminy Szydłowo. Inwentaryzacja zapewni pełną i aktualną informację o stanie przyrody. Na bazie inwentaryzacji, zostanie wydana monografia, która służyć będzie edukacji ekologicznej zaplanowanej w ramach Działania nr 2 oraz w ramach Zadania nr 2, tj ścieżki przyrodniczo-edukacyjnej w tworzonego parku „Enklawa miododajna”. Wyniki inwentaryzacji znajdą także zastosowanie w zagospodarowaniu przestrzennym (np. zostaną naniesione na mapy w systemie GIS) oraz pozwolą na wskazanie miejsc do utworzenia kolejnych ścieżek edukacyjnych.  
Odbiorcy:
    - młodzieży szkolna: uczniowie szkół podstawowych w gminie Szydłowo: ~ 600 os.
    - przyrodnicy: wartość trudna do oszacowania, przyjęto, że będzie to ~ 50 os. (np. planiści, urbaniści, projektanci przy opracowywaniu: programów sektorowych, strategii, prognoz i raportów oddziaływania, a także studenci kierunków

przyrodniczych, kadra naukowa szkół przyrodniczych, przyrodnicy hobbystyczni). Dokument „Monografia przyrodnicza gminy” – 120 stron, full kolor, twarda oprawa, 500 egzemplarzy. Dokument powinien być dostarczony również w formie umożliwiającej umieszczenie treści na stronie www.

- 2) **Działanie II i III.** Bieżąca edukacja mieszkańców oraz osób okazjonalnie przebywających na terenie gminy - organizacja warsztatów i usług szkoleniowe. Cykliczne zajęcia edukacyjne dla dzieci i młodzieży, pobudzające wyobraźnię i inspirujące do samodzielnego odkrywania pasji. Warsztaty i spotkania tematyczne odbywać się będą po lekcjach w wybranych szkołach oraz placówkach kulturalnych lub na szlakach turystycznych i ścieżce edukacyjnej. Na zajęciach i warsztatach poruszane będą tematy związane z przyrodą gminy i sposobami na jej ochronę, wzbogacone o umiejętność odróżniania gatunków:
- Warsztaty z zakresu: „Zachowanie najcenniejszych obszarów objętych ochroną, tj. Wielkopolska Dolina Rurzyca” – jeden z największych rezerwatów w Polsce o walorach kwalifikujących go do objęcia ochroną w randze Parku Narodowego. A także szlaki wodne Piławy i Rurzyca bardzo popularne wśród miłośników kajaków (od 1993r. nosi nazwę „Szlak kajakowy im. Jana Pawła II, ponieważ w 1978 przepłynął go ks. Kardynał Karol Wojtyła), rezerwat torfowiskowy „Smolary”, w którym przedmiotem ochrony jest niespotykana na miarę Europy naturalna roślinność torfowiskowa mechowisk, obfitująca w rzadkie gatunki mszaków oraz rezerwat „Kuźnik” utworzony w 1959 roku, a przedmiotem jego ochrony jest leśno-jeziorny krajobraz dwóch rynnowych jezior oraz wiele innych cennych form ochrony przyrody;
  - Warsztaty z zakresu: „Różnorodność świata roślin” – zajęcia terenowe przeprowadzane na różnych stanowiskach roślinnych: las, łąka, tereny przydrożne. Uczestnicy obserwują rośliny i doskonałą posługiwanie się różnymi typami przewodników i kluczy do oznaczania roślin. Głównym celem zajęć jest poznanie charakterystycznych gatunków roślin i zwierząt oraz zależności jakie panują w występujących na terenie gminy ekosystemach. Uczestnicy poprzez bezpośrednie obserwacje i różne ćwiczenia utrwalają wiedzę przyrodniczą oraz ćwiczą umiejętność wnioskowania.
  - Warsztaty z zakresu: „Czystość naszych wód” – obserwacje różnorodności flory i fauny związanej ze środowiskiem wodnym oraz wykonanie analizy podstawowych parametrów wody będą okazją do określenia czystości naszych wód. Uczestnicy zapoznają się ze poziomami wód, dokonują jej charakterystyki, określają typ wody, obserwują również bogactwo jej organizmów. Zajęcia terenowe związane z obserwacją i poznaniem charakterystycznych gatunków roślin i zwierząt oraz badaniem warunków środowiskowych. Uzupełnieniem części terenowej mogą być zajęcia w pracowni mikroskopowej z obserwacją drobnych bezkręgowców wodnych oraz badania laboratoryjne wody w pracowni przyrodniczej.
  - Warsztaty z zakresu: „W świecie owadów” – celem zajęć będzie poznanie różnorodności owadów na różnych stanowiskach, uzmysłowienie ich roli w przyrodzie oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia obserwacji przyrodniczych i ich analizowania. Spacer po specjalnie przygotowanych ścieżkach, umożliwi poznanie roślin zielnych, krzewów i drzew pyłkodajnych i nektarodajnych. Działania edukacyjne obejmą także uświadamianie kluczowej funkcji, jaką pełnią owady zapylające w ekosystemach naturalnych oraz korzyści ekonomiczne płynące z zapylania upraw.
  - Warsztaty z zakresu: „Rola ptaków w ekosystemie” – zajęcia pokazujące różnorodność świata ptaków, ich budowę oraz przystosowanie do środowiska. W czasie bezpośrednich obserwacji różnych gatunków uczestnicy nie tylko doskonałą pracę z lornetką, ale utrwalają też właściwe zachowania w środowisku naturalnym i zasady obserwacji ornitologicznych. Warsztaty prowadzone są przez ornitologa i skierowane na bezpośrednie

obserwowanie ptaków w lokalnym środowisku. Ciekawostki i zabawy edukacyjne ułatwiają zapamiętanie wiadomości. Celem warsztatów jest także utrwalenie nazw pospolitych gatunków ptaków, uwrażliwienie na ich bogactwo barw i kształtów. Warsztaty opierają się na obserwacjach w terenie.

Odbiorcy:

- dzieci i młodzieży szkolna: uczniowie szkół podstawowych w gminie Szydłowo: 1 200 os. Liczba osób, które realnie skorzystają z warsztatów to ~ 375 os. Zaplanowano 15 spotkań po 25 osób na spotkanie = 375 dzieci i młodzieży (1 spotkanie – minimum 1,5 godziny (łącznie 20/30 h).

3) **Działanie IV i V.** Opracowanie i wydanie materiałów informacyjno-edukacyjnych – ulotki, foldery/broszury.

Opracowanie i wydanie materiałów informacyjno-edukacyjnych (materiały powinny być dostarczone również w formie umożliwiającej również umieszczenie treści na stronie www) dla mieszkańców i osób wykorzystujących teren gminy rekreacyjnie i turystycznie, tj.: przewodniki i broszury skierowane również do kajakarzy i wędkarzy, a także innych osób przebywających na cennych obszarach przyrodniczych w szczególności objętych ochroną, tj.:

- ulotki (10 000 szt.);

- dwa foldery/broszury 24 stron A-4, 1000 egzemplarzy);

- udostępnienie w/w materiałów drukowanych na stronie www gminy Szydłowo.

Rekreacja wodna (kajakarstwo) rozwija się w sposób niekontrolowany i chaotyczny co stwarza istotne zagrożenie dla różnorodności biologicznej szczególnie na obszarach o wysokich walorach przyrodniczych. Opracowanie przewodników i broszur, w których zawarte zostaną m.in. uwarunkowania i zasady korzystania z walorów przyrodniczych pozwolą zwrócić szczególną uwagę na tereny wrażliwe na antropopresję, tj.: rezerwat krajobrazowy „Kuźnik”, torfowiskowy „Smolary” czy „Wielkopolska Dolina Rurzyca”.

Odbiorcy:

Populacja gminy Szydłowo wynosi ~ 9,1 tys. os. Z uwagi na charakter komunikatów, ocenia się, że działanie będzie skierowane do osób od 7 roku życia, tj. do populacji liczącej ~ 8,4 tys. os. Na zasadzie ostrożności przyjęto, że komunikat dotrze do co drugiej osoby z tej populacji.

Ponadto działanie będzie skierowane do osób spoza gminy, korzystających z jej zasobów, tj. do: kajakarzy i wędkarzy, odwiedzających gospodarstwa agroturystyczne i inne obiekty turystyczne. Założono iż będzie to populacja ~ od 0,5 tys. do 2,0 tys. os.

Sporządzenie i przedstawienie raportu z przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych związanych z edukacją ekologiczną: 1 szt.

4) **Działanie VI.** Aplikacja mobilna

Stworzenie aplikacji mobilnej dedykowanej działaniom ekologicznym, zawierającej treści informacyjne dotyczące zasobów przyrodniczych gminy, form ochrony oraz działań podejmowanych przez gminę w zakresie eko edukacji i eko promocji. Aplikacja będzie bazowała na wynikach opracowanej inwentaryzacji przyrodniczej i monografii. Aplikacja będzie także wykorzystywana w trakcie warsztatów czy też jako element korzystania z projektowanego kompleksu „Enklawa miododajna” w Zawadzie. Z aplikacji będą także korzystały osoby odwiedzający i turyści. Ocenia się, że w okresie realizacji projektu z aplikacji skorzysta około 0,5 tys. os.

Aplikacja musi być możliwa do umieszczenia na stronie internetowej gminy [www.szydlovo.pl](http://www.szydlovo.pl) a także zintegrowana z aplikacją mobilną na telefon (jako np. zakładka, dodatkowa funkcjonalność). Wszelkie odstępstwa powinny być omówione z zamawiającym. W aplikacji powinny być użyte zdjęcia lotnicze, zdjęcia elementów przyrody i opisy do tych zdjęć, elementy krajobrazowe, charakterystyczne elementy terenu, najważniejsze miejsca, szlaki rowerowe/kajakowe/piesze, miejsca

turystyczne i inne punkty pomagające odbiorcy aplikacji odnaleźć się w terenie. Aplikacja powstała w projekcie będzie dostosowana do możliwości poznawczych osób słabowidzących (standard WCAG).

5. Odbiorcami projektu będą także osoby niepełnosprawne. Produkty projektu uwzględniać muszą potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Ponadto komunikaty, jak i materiały merytoryczne oraz planowane formy promocji źródeł finansowania musi cechować jasny komunikat w języku polskim (z uwagi na charakter grupy docelowej) oraz dostosowanie kolorystyki i wielkości liter/ znaków/ piktogramów do możliwości poznawczych grup słabiej widzących (unikanie drobnej czcionki i zlewających się kolorystycznie elementów).
6. Wszystkie działania od I-VI muszą być odpowiednio oznaczone, opisane, przeprowadzone (loga, opis, informacja słowna etc.) zgodnie z zasadami <https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r>
7. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 3 do SWZ (projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
8. Powodem niedokonania podziału zamówienia na części jest charakter przedmiotu zamówienia oraz metodologia jego wykonywania.

Inwentaryzacja przyrodnicza gminy Szydłowo i wydanie na jej podstawie monografii przyrodniczej stanowi spójny i zwarty ustrój twórczy. Wszystkie elementy wchodzące w jego zakres są ze sobą ściśle powiązane, przenikają się i muszą być wykonane kompletnie w określonym reżimie metodologicznym. Przy podziale zamówienia na części istnieje ryzyko braku wyboru wykonawcy. Ze względu na spójność przedmiotu zamówienia brak wyboru wykonawcy nawet jednej części, skutkowałby niemożliwością wykonania całego przedmiotu zamówienia.

Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Podział przedmiotu zamówienia na wiele części niesie także znaczne ryzyko powstania trudności i przeszkód w ustaleniu wykonawcy odpowiedzialnego za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w ramach rękojmi za wady czy też odpowiedzialności na podstawie art. 471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Wykonanie każdego z zakresów przedmiotu zamówienia ma wpływ na kolejny zakres wynikający z metodologii wykonywania tego rodzaju opracowań. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia przez jednego wykonawcę, odpowiedzialność za cały proces, w jego wykonawczym, bezspornie ponosi jeden wykonawca.

Niedokonanie podziału zamówienia na części, z uwagi na jego niewielki zakres i rozmiar, nie utrudni konkurencji.

## **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY**

Przedmiot zamówienia w zakresie prac administracyjno-biurowych powinien być realizowany wyłącznie przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zamawiający określił w załączniku nr 3 do SWZ (projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego).



## VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do dnia 31 maja 2023 r.

## VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego określa załącznik nr 3 do SWZ.

## VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną** przy użyciu:
  - 1.1. miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
  - 1.2. ePUAP-u: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - 1.3. poczty elektronicznej: [inwestycje@szydlowo.pl](mailto:inwestycje@szydlowo.pl)
2. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [inwestycje@szydlowo.pl](mailto:inwestycje@szydlowo.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na skrytkę zamawiającego: na ePUAP.
8. **Identyfikator postępowania (Biuletyn Zamówień Publicznych) to:** ocds-148610-3e113c5a-a556-11ec-80f8-1ad70aec7fa4
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. **Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [inwestycje@szydlowo.pl](mailto:inwestycje@szydlowo.pl)**
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email [inwestycje@szydlowo.pl](mailto:inwestycje@szydlowo.pl)

12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Bożena Lorenc – Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą do dnia 23 kwietnia 2022 r.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Wykonawca przygotowując ofertę uwzględnia wymagania zamawiającego** określone w dokumentach zamówienia, a w szczególności w rozdziale IV i V SWZ.
2. **Ofertę przygotowuje się na formularzu oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ – formularz oferty.
3. Jeśli informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji miałyby być nie ujawnione, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, wykonawca składa wraz z ofertą pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

## XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy** (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SWZ – formularz oferty, który stanowi jednocześnie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy), **składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych**, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych formatów danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisanych w rozdziale VIII SWZ.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. **Sposób złożenia oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.**
3. **Termin składania ofert upływa dnia 25 marca 2022 r. o godz. 12:00.**

## XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

Oferty otwarte zostaną w dniu **25 marca 2022 r.** o godz. 12.15

#### **XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY**

##### **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



## XV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W odniesieniu do zdolności technicznej zamawiający wymaga aby wykonawcy dysponowali co najmniej trzema osobami, posiadającymi co najmniej tytuł magistra nauk przyrodniczych, którzy wykonali należycie co najmniej jedną inwentaryzację przyrodniczą lub co najmniej jeden monitoring przyrodniczy lub byli autorami lub współautorami co najmniej jednej publikacji naukowej z dziedziny nauk przyrodniczych.

## XVI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zamawiający zaleca wykorzystanie załącznika nr 2 do SWZ – wykaz osób).

## XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena za przedmiot zamówienia (cena oferty) podana w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ zawierać musi wszystkie koszty związane z jego należytem wykonaniem na warunkach określonych przez zamawiającego, w tym w dokumentach zamówienia wymienionych w rozdziale IV SWZ.
2. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe wykonawcy w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium na kwotę 2 000 zł.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer: 95 8937 0007 0000 1674 2000 0040 z dopiskiem: „Wadium – zamówienie na usługi polegające na wykonaniu inwentaryzacji przyrodniczej gminy Szydłowo”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu nastąpi tylko wtedy, gdy kwota wadium na rachunku zamawiającego zostanie uznana (zaksięgowana) przed upływem terminu składania ofert (ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na skrytkę zamawiającego e-PUAP.
5. Wadium wnoszone w formie, o której mowa w ust. 4 musi obejmować cały okres związania ofertą oraz odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty, na pierwsze żądanie, na rzecz zamawiającego kwoty wadium.

## XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH

## KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie:

- 1) cena – waga 60%;
- 2) doświadczenie w wykonywaniu inwentaryzacji przyrodniczych – waga 40%.

Punkty zostaną obliczone według następujących wzorów:

Kryterium cena:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty podlegającej ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Kryterium doświadczenie w wykonywaniu inwentaryzacji przyrodniczych:

Punkty za to kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji wskazanych w formularzu kryterium pozacenowe (załącznik nr 1 do SWZ – formularz oferty) zawierającym wykaz wykonanych inwentaryzacji przyrodniczych.

Niezłożenie formularza kryterium pozacenowe lub niewykazanie doświadczenia potwierdzającego powyższe wymagania skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w ramach ww. kryterium. Za doświadczenie, które nie potwierdza w pełni spełnienia powyższych wymagań wykonawca otrzyma 0 punktów w ramach ww. kryterium.

Jako wykonanie (opracowanie) należy rozumieć doprowadzenie do sporządzenia protokołu odbioru dokumentacji lub innego równoważnego dokumentu.

Punkty w tym kryterium będą przyznawane wg poniższych zasad:

Za wykazanie doświadczenia przy wykonaniu (opracowaniu) 1 inwentaryzacji przyrodniczej wykonawca otrzyma 10 punktów.

Za wykazanie doświadczenia przy wykonaniu (opracowaniu) 2 inwentaryzacji przyrodniczych wykonawca otrzyma 20 punktów.

Za wykazanie doświadczenia przy wykonaniu (opracowaniu) 3 inwentaryzacji przyrodniczych wykonawca otrzyma 30 punktów.

Za wykazanie doświadczenia przy wykonaniu (opracowaniu) 4 i więcej inwentaryzacji przyrodniczych wykonawca otrzyma 40 punktów.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana w ww. kryterium wynosi: 40 punktów.

Uwaga

Formularz kryterium pozacenowe stanowić będzie integralną część umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą ilość punktów w ramach kryteriów.

XX.

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE  
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (przed zawarciem umowy

w sprawie zamówienia publicznego) w przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci dostarczą zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawców).

## XXI.

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

## XXII.

### INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz.

- Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zamawiający, e-mail: [urząd@szydłowo.pl](mailto:urząd@szydłowo.pl); dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);
  - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez zamawiającego;
  - 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 7) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
  - 8) nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
  3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

**Załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 – formularz oferty;
- 2) załącznik nr 2 – wykaz osób;
- 3) załącznik nr 3 – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.