

M. Piłarczyk  
28.02.2024  
Rokusa

A. Nalimowicz  
27.02.2024  
Czuch

URZĄD GMINY SZYDŁOWO  
SEKRETARIAT  
Wpłynęło dnia 26.02.2024 Nr 296/Wkr  
Załączników .....  
Brak załączników .....  
Niepowinno być załączników, jest .....  
winno być .....  
Brak pisma przewodniego .....  
Umieszczony przy poszczególnych polach

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.  
Zaznaczenie gwiazdka, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Szydłowo
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p style="text-align: center;">KGW Nasze Dolaszewo Dolaszewo 4A 64-830 Dolaszewo</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aldona Fryc-Czerska tel. 502169476 email: rczerski2@wp.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Dzień Dziecka w Dolaszewie			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	6.05.2024	Data zakończenia	30.06.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Z okazji Dnia Dziecka KGW Nasze Dolaszewo planuje zorganizować festyn. W ramach Festynu zapewnimy dzieciom zabawę i animacje, oraz poczęstunek. Będą darmowe dmuchańce, konkursy i zabawy z animatorem, a także nagrody.</p> <p>Udział w zadaniu wezmą dzieci i młodzież z sołectwa Dolaszewo, ale zapraszamy wszystkie dzieci z gminy Szydłowo.</p> <p>Celem zadania jest nawiązanie więzi społecznych pomiędzy dziećmi, oraz rozwój kultury fizycznej a także integracja i zabawa.</p>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Ogłoszenie było umieszczone na murderskiej tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szydłowo w dniach od 28.02.2024 do 6.03.2024 Jaraczewo, dnia 28.02.2024  
PODINSPEKTOR  
podpis  
mgr Marzena Piłarczyk

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie liczby działań na rzecz dzieci i młodzieży	1	raport
Liczba dzieci biorących udział w wydarzeniu	50	Raport +zdjęcia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW Nasze Dolaszewo funkcjonuje od ponad 4 lat, aktywnie działa na rzecz rozwoju wsi, angażując się w życie społeczne, organizacje różnych wydarzeń i imprez integrujący tym samym mieszkańców. Posiada wieloletnie doświadczenie w organizacji takich wydarzeń.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Animator	800	800	
2.	Nagrody	200	200	
3.				
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1000	1000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
*A. Kuska*.....  
 .....

Data *26.02.2014*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)