

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
.....
(wnioskodawca, adres, telefon)

Wójt Gminy Szydłowo
Jaraczewo 2
64-930 Szydłowo

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia
na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót

.....
.....
(nr i nazwa drogi, odcinka, miejscowości oraz nr działki ewidencyjnej)

1. Rodzaj robót.....
.....

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

- **jezdnia:** długość szerokość powierzchnia

- **pobocze:** długość szerokość powierzchnia

- **inne elementy** (rodzaj, długość, szerokość, powierzchnia)

3. Inwestor (właściciel) wbudowywanego urządzenia:
.....
.....

4. Generalnym wykonawcą robót będzie:
.....
.....

5. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie robót oraz właściwe oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy będzie (kierownik robót):
.....
.....

6. Sposób zabezpieczenia robót, gdy nie jest wymagany projekt organizacji ruchu:

.....
.....

7. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

od dnia do dnia

Uwaga: Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia zajmowanego odcinka pasa drogowego do stanu pierwotnego i zgłoszenia tego faktu do Urzędu Gminy w Szydłowie.

Do niniejszego wniosku załączam:

1. Plan sytuacyjny z pomiarami i zakreślonym kolorem czerwonym obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego (skala 1:500 lub 1:1000).
2. Harmonogram robót w przypadku etapowego prowadzenia robót.
3. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
4. Kopia decyzji lokalizacyjnej/kopia oświadczenia
5. Pełnomocnictwo + opłata 17,00zł wpłacona na konto Urzędu Gminy Szydłowo (jeśli występuje pełnomocnik)

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szydłowo (Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, telefon kontaktowy: 67 211 55 11).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.